

横浜市立大学医学部医学科では、下記の研究分野及び科目を担当できる教員を公募いたします。

1 主な担当科目等・職位・人数

薬理学の教育と研究・講師または助教・2名

2 応募資格

次の(1)～(9)の資格要件を満たす方

- (1)医歯薬学系もしくは農獣医生物学系の大学院博士号を有し、将来独立した研究者を目指している方
- (2)医学部医学科・医学研究科の薬理学教室において、主任教授が主導する研究・教育を積極的に推進し、将来の医学・医療を担う人材の育成に主体的に貢献できる方
- (3)薬理学分野の豊富な知識と経験を有し、職位相応の十分な研究業績を有する方
- (4)動物実験・理化学実験において、新しい手法を積極的に習得する意欲が旺盛な方
- (5)主任教授とともに、内分泌-神経-免疫系連関から疾患の病態を明らかにし、画期的治療薬を開発するための研究に積極的に関わることのできる方
- (6)大型グラントを含む公的・私的研究助成金獲得に意欲的で、かつ貢献できる方
- (7)学生教育に積極的に参加する意欲、高い研究指導能力・実習指導能力を有する方
- (8)主任教授とともに教室の円滑な運営と調整に参画し、かつ学内外の基礎系・臨床系研究室との共同研究を積極的に推進できる方
- (9)広く医学部・医学研究科における教育・研究・各種委員会、及びその交流に加わり、本学の発展に寄与できる方

3 就任予定年月日

令和5年10月1日以降

4 応募方法

(1) 応募書類

ア 履歴書(所定様式)

イ 教育研究業績書(所定様式)

※研究論文は、印刷中・投稿中の場合は出版元が発行する出版証明書の提出があるもののみ業績として認め、証明書の提出が無いものについては、記載不要

ウ 主たる研究論文(10編以内)

エ ウに挙げた主たる研究論文の要旨(A4判横書き 各論文ごと 400字以内)

オ 教育・研究に関する実績概要(様式不問・A4 1ページ程度)

カ 教育・研究に関する基本姿勢、抱負など(様式不問・A4 1ページ程度)

キ 推薦書(様式不問)

ク 応募者について意見を伺える照会先2名の所属・氏名・連絡先・メールアドレス

ケ 最終学歴の学位記等写し

コ 各種免許状写し(資格をお持ちの場合)

※所定様式は下記ホームページからダウンロードしてください。

https://www.yokohama-cu.ac.jp/recruit/230818_pharmacology_koushijokyo.html

(2) 提出方法

応募書類はアップロードでのデータ提出となります。

①Forms に必要項目を記載し、エントリーしてください。

<https://forms.office.com/r/jaK8N3f8Rk>

【エントリー締切日：令和5年8月10日(木)12:00】※日本時間

②折り返し、本学より応募書類のアップロード先をご連絡します。

【アップロード締切日：令和5年8月18日(金)】※日本時間

③アップロードされましたら、確認のため、件名を「教員公募(薬理学)」として、電子メールを下記宛先へ送信してください。

E-mail: medjinji@yokohama-cu.ac.jp

※応募書類は返却いたしません、選考終了後に責任を持って破棄いたします。

(3) 提出先

〒236-0004 横浜市金沢区福浦 3-9

公立大学法人横浜市立大学 医学・病院統括部 職員課人事担当(附属病院内)

5 選考方法

(1) 1次選考：書類審査

(2) 2次選考：面接面接(1次選考に合格した方のみ、8月下旬頃に予定しています。)

6 待遇

(1) 職位・業績・職務内容などに応じた年俸制

※初年度の給与水準は、職歴・経歴を基に算出します。

※退職手当は法人退職時に別に支給します。

(2) 医学部医学科基礎系教室では裁量労働制を導入しています。

7 任期

(1) 助教は任期5年、講師は無期労働契約となります。

※助教は任期の更新時に審査を行い、任期の上限年数は10年となります。

(2) 定年満65歳。満65歳に達した日以降の最初の3月31日を定年退職日とします。

(3) 昇任制度あり

※雇用契約は年度単位とし、年度途中採用者は採用年度を雇用契約期間の初年度とします。

8 お問い合わせ先

公立大学法人横浜市立大学 医学・病院統括部 職員課人事担当 山形、鈴木

TEL 045(787)2504

E-Mail medjinji@yokohama-cu.ac.jp

9 備考

(1) 本件公募によって採用される方は、公立大学法人横浜市立大学が定める規定に基づいて、公立大学法人横浜市立大学と雇用契約を締結していただきます。

(2) 2次選考(面接)を行う方については、日程及び実施方法をご本人に連絡します。

(3) 2次選考(面接)の実施に当たって必要な旅費・滞在費等は応募者の負担といたします。

(4) 選考結果は、最終選考が終了次第、ご本人に通知します。